

## **ACTA DE REUNIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DEL GRADO DE EDUCACIÓN INFANTIL**

### **IDENTIFICACIÓN DE LA SESIÓN**

Número de la Sesión: 27

Día: 29 de noviembre de 2021

Hora: 10:00 horas

### **MIEMBROS DE LA COMISIÓN ASISTENTES:**

Presidenta	Dña. del Carmen Martínez Serrano
Pedagogía	Dña. Inés Muñoz Galiano Dña. Estefanía Martínez Valdivia
Psicología	Dña. Rocío Linares Martínez (en representación de D. Manuel Jesús de la Torre Cruz)
Didáctica de la Expresión musical, plástica y corporal	Dña. Gema Torres Luque
Didáctica de las Ciencias	D. Francisco Javier García García
SAFA Úbeda	Dña. Consuelo Burgos Bolós
Estudiante	D. Javier Ruíz Lozano

**Excusan su asistencia:** Dña. Matilde Peinado Rodríguez

**No asisten:** D. Santiago Fabregat Barrios, D. Javier Cachón Zagalaz y Dña. M<sup>a</sup> Angeles Solas Martínez

### **ORDEN DEL DÍA**

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta anterior.
2. Informe de la Presidencia.

3. Análisis del Informe de seguimiento externo DEVA 20/21.
4. Análisis de resultados de encuesta COVID-19 del curso 20/21.
5. Análisis de resultados académicos curso 20-21.
6. Informe sobre satisfacción de estudiantado y tutores externos de *Practicum*.
7. Ruegos y preguntas

## **DESARROLLO DE LA SESIÓN**

### **1. Punto primero del orden del día: aprobación del acta de la sesión anterior**

Se aprueba por unanimidad de los asistentes.

### **2. Punto segundo del orden del día: informe de la presidencia**

Toma la palabra Doña M<sup>a</sup> Carmen Martínez Serrano, como Presidenta de la Comisión, que procede a exponer el informe de la presidencia. El informe se apoya en una presentación detallada en formato digital, que incluye datos relativos a cada uno de los puntos tratados, que son los que siguen:

- a) Bienvenida al estudiante D. Javier Ruíz Lozano, que entra a formar parte de la Comisión como representante de los estudiantes. Así pues, la alumna Azahara Reina Poyatos, ha causado baja al estar ya egresada. También se le da la bienvenida a Dña. Estefanía Martínez Valdivia, que entra a formar parte de la Comisión como representante del Departamento de Pedagogía, por lo que D. José Antonio Torres González causa baja y se le agradece la labor desempeñada.
- b) Se informa de que las actas tardan demasiado tiempo en aprobarse, dado que hay que esperar a la siguiente reunión para aprobarse. Se informa de que una opción podría ser que, en un plazo máximo de dos semanas tras la celebración de la reunión, se enviará a los asistentes el acta de la misma, dándose un plazo de una semana para comunicar lo que se desee modificar. Pasado dicho plazo, si no hay nada que cambiar, se entenderá por aprobada. En caso contrario, se llevará a la próxima reunión para su aprobación. Todos los asistentes están de acuerdo en realizar este cambio para aprobar las actas de la comisión.
- c) Se informa que en la próxima reunión se comunicará los resultados correspondientes al PAT, encuestas de egresados/as, las de satisfacción con la labor docente realizadas por el alumnado, así como las de satisfacción con el Grado realizadas por alumnado y profesorado, y los datos de movilidad. Por lo tanto, tendremos cuatro reuniones.
- d) Recibido el informe de seguimiento externo de la DEVA (julio), y que más adelante se analizará más en profundidad.
- e) Recibidas las actas de coordinación horizontal correspondientes al segundo cuatrimestre del curso académico 2020/2021, así como el acta de la coordinación

vertical del Grado. En todas ellas se refleja el buen hacer del curso, sin problemáticas destacables.

- f) Se nombra a los coordinadores horizontales del primer cuatrimestre. Todos ellos han realizado la primera reunión y se ha levantado el acta de dichas reuniones.

### **3. Punto tercero del orden del día: análisis del Informe de Seguimiento Externo DEVA**

Recibido el informe como resultado de la evaluación del Plan de mejora, se señala que todos los aspectos se han evaluado favorablemente, y por tanto conseguidos, salvo los siguientes indicadores:

- a) Aumentar los niveles de participación en las encuestas de satisfacción. La presidencia recalca que se enviaron correos informando de la importancia de la participación.
- b) Recabar información cuantitativa de los tutores externos de prácticas
- c) Aumentar la participación en el Plan de Acción Tutorial

La presidenta incide en que estos tres puntos no alcanzados, no son novedosos, sino los mismos de años anteriores. D. Javier Ruiz opina que como delegado de su curso anima a sus compañeros a participar en la realización de las encuestas, pero los estudiantes no suelen cumplimentarlas cuando todo es correcto. La presidenta interviene para afirmar que las encuestas no son las referidas a la labor de cada profesor, sino a las de satisfacción con el Grado que las envía el Vicedecanato de Calidad al finalizar el curso.

Dña. Inés Muñoz opina que la labor de los delegados es encomiable y que representan una labor fundamental para que los estudiantes cumplimenten dichas encuestas. Interviene Dña Consuelo Burgos, para comentar que en su centro se suelen buscar espacios comunes como el Claustro o las reuniones de departamentos para rellenar esas encuestas. D. Francisco Javier García, también opina que es una buena idea.

En relación al PAT, D. Javier Ruiz interviene para comentar que se reciben muchos correos y que no pueden estar informados correctamente. Dña Estefanía Martínez apunta que quizás, haya que informar mejor a los delegados de los cursos sobre en qué consiste el PAT así como ampliar el plazo de matrícula.

### **4. Punto cuarto del orden del día: análisis de resultados de la encuesta COVID para el curso 2020/2021**

Analizados los datos de la encuesta aprobada por el Vicerrectorado de Coordinación y Calidad de las Enseñanzas (15/06/2021), se señala que la participación ha sido baja en todos los sectores;

\*Sector Estudiantes: presenta su mayor descontento con el grado de satisfacción con la modalidad híbrida. Las dificultades que señalan con esta modalidad de enseñanza es la baja concentración y la dificultad en interaccionar con compañeros.

La dimensión más valorada es la relativa a la atención mostrada por el profesorado para atenderles ya que han estado muy implicados (atención tutorial recibida) junto a los medios, recursos empleados en esta modalidad híbrida.

\*Sector PDI: presenta su mayor descontento con la satisfacción con la modalidad híbrida y la dimensión mejor valorada es la relativa a la utilidad de las aplicaciones, medios y recursos habilitados para desarrollar su labor.

Se destaca que la satisfacción global en todos los sectores ha sido bastante alta y positiva

### **5. Punto quinto del orden del día: análisis de los resultados académicos del curso 2020/2021**

El análisis de los resultados del curso 2020-2021 se estructura en cinco epígrafes, que recogemos en el acta:

- a) La tasa de rendimiento y éxito, es bastante positiva. La tasa de rendimiento se sitúa en 91,59 y la tasa de éxito en 93,25. Se hace asimismo un desglose de datos pormenorizados por asignaturas optativas, obligatorias/básicas. Los datos obtenidos se valoran globalmente de forma positiva, no obstante, se refleja que solamente cinco asignaturas obtienen unos datos preocupantes. Se informa que desde el Vicedecanato de Calidad se ha preguntado al profesorado sobre las causas que han podido incidir para que esas asignaturas obtengan unas tasas de éxito inferior al 75% (optativas con poco alumnado, menor implicación de los alumnos, menor seguimiento de la asignatura...). Las tasas de rendimiento y éxito de la SAFA son similares a nuestra institución. Se desglosa los datos para las asignaturas de Practicum I y II, así como para el Trabajo Fin de Grado. En este último, se señala la evolución positiva de los resultados, ya que las tasas van aumentando, así como el número de alumnos no presentados va disminuyendo.
- b) La tasa de abandono sigue siendo 0, al no disponer de datos suficientes.
- c) La tasa de eficiencia este año se ha desglosado en alumnos con/sin B1, al igual que la duración media para terminar los estudios. No hay variación significativa con respecto a otros años. El Centro de la SAFA ha incrementado levemente estos datos.
- d) Se detallan la procedencia de los alumnos de nuevo ingreso que ha recibido la Universidad de Jaén (216) y el Centro SAFA (40).

### **6. Punto sexto del orden del día: Informe sobre satisfacción de estudiantado y tutores externos de *Practicum*.**

El análisis de los resultados de la encuesta se estructura en los siguientes epígrafes que recogemos en el acta:

- Sector Tutores: La media global de satisfacción es bastante positiva y elevada, siendo la media de 4,53 (para el prácticum I) y 4,50 (para el prácticum II), sobre 5. El ítem menos valorado se sitúa en la coordinación con el tutor académico. En este sentido, se informa de que el Vicedecanato de prácticas ha pedido a los tutores académicos que se enviase un correo de presentación a los tutores externos.

- Sector Estudiantes: Los resultados son también positivo, siendo la media de satisfacción de 4,72 (para el prácticum I) y de 4,86 (para el prácticum II), sobre 5.

No habiendo ruegos, ni preguntas, se levanta la sesión a las 11:02 horas.

Y para que conste donde convenga, firmo en Jaén a 18 de diciembre de 2021.

**MUÑOZ  
GALIANO  
INES MARIA**

Firmado digitalmente por MUÑOZ  
GALIANO INES MARIA - 75097981Z  
Nombre de reconocimiento (DN):  
c=ES,  
serialNumber=IDCES-75097981Z,  
givenName=INES MARIA,  
sn=MUÑOZ GALIANO, cn=MUÑOZ  
GALIANO INES MARIA - 75097981Z

- 75097981Z Fecha: 2021.12.18 14:03:35 +0100

Fdo: Inés María Muñoz Galiano

Secretaria accidental

Fdo: M<sup>a</sup> Carmen Martínez Serrano

Presidenta de la Comisión