

## **ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA INTERNA DE LA CALIDAD DEL CENTRO DE LA JUNTA DE FACULTAD DE HUMANIDADES Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE JAÉN DEL DÍA 25 DE FEBRERO DE 2013.**

En Jaén, en el Decanato, edificio D2, a las 12:30 horas del día 25 de febrero de 2013, se reúne en segunda convocatoria la Comisión de Garantía Interna de la Calidad del Centro de la Junta de Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación.

### **ASISTENCIA**

**Asistentes:** D.<sup>a</sup> María de la Villa Carpio Fernández, D. Ángel Contreras de la Fuente, D.<sup>a</sup> María del Consuelo Díez Bedmar, D. Santiago Jaén Milla, D.<sup>a</sup> Genara Pulido Tirado y D. Juan Ráez Padilla.

**Excusaron su ausencia:** D. Jacinto Fernández Lombardo, D.<sup>a</sup> Paola García Ramírez, D. José Alfonso Menor Toribio y D. Juan Manuel Rosas Santos.

**Ausentes:** D.<sup>a</sup> Guadalupe García Núñez, D.<sup>a</sup> Ana María Garrido Valenzuela y D. Felipe Serrano Estrella.

### **ORDEN DEL DÍA**

1. Lectura y aprobación, si procede, del Acta de la reunión ordinaria de 8 de febrero de 2013.
2. Informe de la Sra. Decana.
3. Información sobre las acciones del Plan Estratégico de la Facultad que conciernen a esta Comisión.
4. Aprobación, si procede, de los autoinformes definitivos de seguimiento de los títulos de Grado de la Facultad tras la auditoría interna.
5. Revisión y discusión sobre la encuesta de satisfacción de estudiantes y PDI, y aprobación, si procede, de las propias de la Facultad para la implantación del procedimiento PM02.
6. Ruegos y preguntas.

### **DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA**

#### **INICIO.**

La Sra. Decana da la bienvenida a los/las presentes y excusa la ausencia de las personas que se relacionan al principio de esta Acta. Asimismo, hace notar que D. Egidio Moya García asiste en representación de D. José Alfonso Menor Toribio.

#### **1. Lectura y aprobación, si procede, del Acta de la reunión ordinaria de 8 de febrero de 2013.**

D. Santiago Jaén Milla se refiere a la intervención de D. Ángel Contreras de la Fuente en la página 4, e indica que en lugar de la referencia a los edificios B-4 y C-3 entiende que debería ser B-4 y B-5. Tras esta modificación puntual, se aprueba el Acta por asentimiento.

## **2. Informe de la Sra. Decana.**

La Sra. Decana informa brevemente sobre la última reunión extraordinaria de la Junta de Facultad de fecha 19 de febrero en la que se aprobó la composición de la Comisión del Grado Interuniversitario en Arqueología, habida cuenta de que algunos de los miembros de esta Comisión no son miembros de la Junta de Facultad. En el día de hoy, por otro lado, se ha informado sobre este asunto en el Consejo de Gobierno, y se ha establecido un nuevo procedimiento para este tipo de titulaciones interuniversitarias que comience por su aprobación en Consejo Social, pase por Consejo de Gobierno y, finalmente, por Junta de Facultad.

## **3. Información sobre las acciones del Plan Estratégico de la Facultad que conciernen a esta Comisión.**

La Vicedecana de Calidad, D.<sup>a</sup> María del Consuelo Díez Bedmar, se remite al documento con la información pertinente destacada en color amarillo, la cual ha sido enviada como anexo a la convocatoria, y se insta a los miembros a analizar dicha información para ser debatida en un próxima reunión.

## **4. Aprobación, si procede, de los autoinformes definitivos de seguimiento de los títulos de Grado de la Facultad tras la auditoría interna.**

Se informa de la reunión del Equipo Decanal del pasado día 21 de febrero, en la que los/las Vicedecanos/as analizaron los informes técnicos recibidos tras la auditoría interna. La Vicedecana de Calidad se refiere a una incidencia en la plataforma *Isotools* que ha imposibilitado enviar los autoinformes definitivos hasta el día de hoy y señala que, para todas las titulaciones, se han hecho las mismas subsanaciones, comentadas por la propia Vicedecana en sendos apartados de “no conformidades” y “observaciones/áreas de mejora”. Tras analizarse dicha información, se aprueban los autoinformes definitivos de todas las titulaciones de la Facultad por asentimiento.

## **5. Revisión y discusión sobre la encuesta de satisfacción de estudiantes y PDI, y aprobación, si procede, de las propias de la Facultad para la implantación del procedimiento PM02.**

La Sra. Decana insta a los miembros a analizar la información en relación con este punto del Orden del día para abordarla en una próxima reunión. Por su parte, la Vicedecana de Calidad hace notar que no es obligatorio que cada Centro cuente con su propia encuesta, pues se envían directamente desde el Vicerrectorado de Planificación, Calidad, Responsabilidad Social y Comunicación, aunque ello supone recibir una mejor puntuación en el Contrato-Programa. Sea como fuere, los cambios permitidos son puntuales. No obstante, no procede aprobar las encuestas propias de la Facultad pues aún falta un documento por enviar, que se hará a la mayor brevedad posible. Con toda la información la Comisión podrá decidir al respecto en una próxima reunión, si bien se acuerda que cada Comisión de Seguimiento de los Grados analice dichas encuestas para hacer sus propias aportaciones.

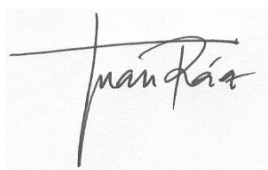
## **6. Ruegos y preguntas.**

No hay ningún ruego ni pregunta.

### **ACUERDOS TOMADOS**

1. Aprobar el Acta de la reunión ordinaria de 8 de febrero de 2013.
2. Aprobar los autoinformes definitivos de seguimiento de los títulos de Grado de la Facultad tras la auditoría interna.

Y sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 13:20 horas del día indicado al principio de esta Acta.



Juan Ráez Padilla  
Secretario

Vº Bº María de la Villa Carpio Fernández  
Decana