



Universidad de Jaén

Vicerrectorado de Enseñanzas de Grado, Postgrado y Formación Permanente

## Estructura del Plan de Mejora. Modalidades 2a y 2b

PLAN DE MEJORA (Convocatoria 18/19)

### Datos de identificación del Título

<b>UNIVERSIDAD:</b>	
Id Ministerio	2501862
Denominación del título	Graduado o Graduada en Psicología
Centro/s	Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación

En caso de título conjunto u ofertado en más de un centro:

<b>Universidad participante:</b>	
Centro	Universidad de Jaén

### RA-R-2-1 Sistema de Garantía de Calidad

Descripción Acción de mejora: Se recomienda emprender acciones encaminadas a aumentar la participación en las encuestas de satisfacción por parte de los profesores, alumnos y tutores externos

Justificación: aunque ha habido un aumento en la participación en las encuestas de satisfacción, esta sigue siendo insuficiente.

Evidencia (incluir enlace al documento acreditativo): **ENLACE A ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN O AL AUTOINFORME EN ESE PUNTO**

Responsable: Vicerrectorado de Planificación Estratégica, Calidad y Responsabilidad Social, y Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación

Plazo: mayo 2019-julio 2019

¿Acción finalizada? Si  no

En caso de no estar finalizada indicar fecha de cierre: julio 2019

Indicador: envío de correos electrónicos a los agentes implicados. En el caso del alumnado considerar la posibilidad de cumplimentar dicho cuestionario en una hora de clase.

En el caso de los tutores/as externos, desde el Vicedecanato de Prácticas y Convenios se ha implementado un sistema de tal modo que cuando el tutor/a externo rellena el informe para calificar al estudiante también responde a estas encuestas.

Valor del Indicador: número de encuestas de satisfacción respondidas por los agentes implicados.

Observaciones: durante el curso 2017-2018 ya se llevaron a cabo acciones para el aumento de la participación



Universidad de Jaén

Vicerrectorado de Enseñanzas de Grado, Postgrado y Formación Permanente

RA-R-2-2 Sistema de Garantía de Calidad
Descripción Acción de mejora: <b>Se recomienda mejorar la recogida de evidencias que muestren que la valoración de estudiantes, profesores, PAS, egresados y empleadores con la satisfacción del programa formativo se ha tenido en cuenta en la mejora del Título.</b>
Justificación: <b>tener en cuenta la valoración de los agentes implicados en relación con el programa formativo y la futura mejora del Título.</b>
Evidencia (incluir enlace al documento acreditativo): <b>ACTAS REUNIONES, DIFUSIÓN DE ACCIONES</b>
Responsable: <b>Comisión de Seguimiento y Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación</b>
Plazo: <b>noviembre 2019</b>
¿Acción finalizada? Si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
En caso de no estar finalizada indicar fecha de cierre: <b>noviembre 2019</b>
Indicador: <b>Reuniones de las comisiones de coordinación del Grado donde se trate este tema. Análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción en este punto.</b>
Valor del Indicador: <b>acciones realizadas para la mejora del Título.</b>
Observaciones: <b>aunque se pone una fecha de cierre, es una acción que se llevará a cabo de forma continuada.</b>

RA-R-2-3 Sistema de Garantía de Calidad
Descripción Acción de mejora: <b>Se recomienda revisar el procedimiento a seguir a la hora de presentar quejas y sugerencias</b>
Justificación: <b>mejorar el sistema de presentación de quejas y sugerencias</b>
Evidencia (incluir enlace al documento acreditativo): <b>enlace a la página web de la Facultad y del Departamento donde se localiza el buzón</b>
Responsable: <b>Comisión de Seguimiento y Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación</b>
Plazo: <b>septiembre 2019</b>
¿Acción finalizada? Si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
En caso de no estar finalizada indicar fecha de cierre: <b>septiembre 2019</b>
Indicador: <b>información de los grupos implicados en relación con este tema.</b>
Valor del Indicador: <b>satisfacción de los grupos de interés. Indicaciones por parte del profesorado de la necesidad de recordar a su alumnado la existencia de dicho buzón.</b>



Universidad de Jaén

*Vicerrectorado de Enseñanzas de Grado, Postgrado y Formación Permanente*

Observaciones: Este procedimiento está centralizado, los buzones de quejas y sugerencias están en todas las páginas de la UJA. Todas llegan a un gestor común que se encarga de remitirlas al órgano con competencias en la misma. Los comentarios que llegan a Decanato son respondidos en un plazo máximo de 10 días. Por otra parte, muchos estudiantes no utilizan este sistema, y escriben directamente, o bien al Vicedecanato de Psicología, o a la Dirección del Departamento de Psicología. En ambos casos, son respondidas por ambas partes.

**RA-R-4-1 Profesorado**

Descripción Acción de mejora: Se recomienda finalizar la implantación de los sistemas de coordinación horizontal y vertical previstos en la Memoria Verificada

Justificación: mejorar el sistema de coordinación del Título

Evidencia (incluir enlace al documento acreditativo): actas reuniones de coordinación

Responsable: Comisión de Seguimiento y Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación

Plazo: curso 2018-2019

¿Acción finalizada? Si X no

En caso de no estar finalizada indicar fecha de cierre:

Indicador: actas de las reuniones de coordinación.

Valor del Indicador: número de reuniones y decisiones adoptadas.

Observaciones: Este procedimiento está implantado desde el curso 2017-2018.

**RA-R-5-1 Infraestructuras, Servicios y Dotación de Recursos**

Descripción Acción de mejora: Se recomienda ampliar el número de usuarios, tanto presencial como virtualmente del Gabinete de Psicología Clínica para la realización de prácticas.

Justificación: mejorar la oferta de plazas de prácticas.

Evidencia (incluir enlace al documento acreditativo): número de plazas aumentadas

Responsable: Comisión de Seguimiento, Gabinete de Psicología Clínica, y Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación

Plazo: curso 2018-2019

¿Acción finalizada? Si X no

En caso de no estar finalizada indicar fecha de cierre:

Indicador: plazas para prácticas en el Gabinete para el Grado en Psicología

Valor del Indicador: número plazas aumentadas.



Universidad de Jaén

*Vicerrectorado de Enseñanzas de Grado, Postgrado y Formación Permanente*

Observaciones: En la actualidad, el número de plazas ofertadas por el Gabinete de Psicología para el Grado se ha duplicado (se ha pasado de 2 a 4 plazas en los cursos 16-17 y 17-18, y a 5 plazas en el presente curso académico), de modo que puede considerarse que el objetivo se ha alcanzado. Dadas las características del servicio que presta el Gabinete, resulta difícil que la oferta de plazas aumente.

RA-R-5-2 Infraestructuras, Servicios y Dotación de Recursos  
SGC-P-2-2 Indicadores y Resultados

Descripción Acción de mejora: Se recomienda continuar reforzando la orientación y acción tutorial del estudiantado.

Justificación: aunque ha aumentado la participación en el PAT, tanto por parte del profesorado como del alumnado, se considera que sigue siendo insuficiente.

Evidencia (incluir enlace al documento acreditativo):

Responsable: Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación

Plazo: septiembre 2019-diciembre 2019

¿Acción finalizada? Si  no

En caso de no estar finalizada indicar fecha de cierre: diciembre 2019

Indicador: acciones encaminadas a aumentar la participación en el PAT

Valor del Indicador: número de acciones realizadas

Observaciones:

RA-R-7-1 Indicadores de Satisfacción y Rendimiento

Descripción Acción de mejora: Se recomienda analizar la inserción laboral de los egresados.

Justificación: conocer los datos de inserción laboral de los estudiantes egresados.

Evidencia (incluir enlace al documento acreditativo): enlace al autoinforme

Responsable: Comisión de Seguimiento, y Facultad de Humanidades y Ciencias de

Plazo: diciembre 2018

¿Acción finalizada  Sí  No

En caso de no estar finalizada indicar fecha de cierre: diciembre 2018

Indicador: reuniones para su análisis

Valor del Indicador: análisis realizado

Observaciones: Los datos de inserción laboral no han estado disponibles hasta julio de 2018, por lo que el análisis correspondiente ha tenido que realizarse a final de año. Dicho análisis se adjunta en el presente autoinforme.



Universidad de Jaén

Vicerrectorado de Enseñanzas de Grado, Postgrado y Formación Permanente

SGC-P-3-1 Proceso de Implantación del Título
Descripción Acción de mejora: <b>aumentar la participación del alumnado en las actividades vinculadas con el Grado.</b>
Justificación: <b>la participación en las actividades es una forma directa de conocer su opinión sobre el Grado y mejorar su formación</b>
Evidencia (incluir enlace al documento acreditativo): <b>enlace a las actas de las reuniones, listados de asistentes a las actividades realizadas.</b>
Responsable: <b>Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación y Comisión de Seguimiento</b>
Plazo: <b>octubre 2018-julio 2019</b>
¿Acción finalizada? Sí <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
En caso de no estar finalizada indicar fecha de cierre: <b>julio 2019</b>
Indicador: <b>actas de las reuniones y actividades</b>
Valor del Indicador: <b>asistencia a las reuniones y actividades</b>
Observaciones:

SGC-P-3-2 Proceso de Implantación del Título
Descripción Acción de mejora: <b>información a delegados/as del cronograma orientativo de acciones organizadas por la Facultad relacionadas con la movilidad, las prácticas externas, la orientación profesional</b>
Justificación: <b>mejor planificación del alumnado para su participación en las mismas</b>
Evidencia (incluir enlace al documento acreditativo):
Responsable: <b>Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación</b>
Plazo: <b>octubre 2019-noviembre 2019</b>
¿Acción finalizada? Si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
En caso de no estar finalizada indicar fecha de cierre: <b>noviembre 2019</b>
Indicador: <b>reuniones con los delegados/as</b>
Valor del Indicador: <b>actas de las reuniones mantenidas</b>
Observaciones:



Universidad de Jaén

Vicerrectorado de Enseñanzas de Grado, Postgrado y Formación Permanente

SGC-P-2-1 Indicadores y Resultados
Descripción Acción de mejora: <b>recabar información de la satisfacción de egresados/as con la formación recibida</b>
Justificación: <b>no se disponen de datos de satisfacción de los estudiantes egresados/as con la formación recibida</b>
Evidencia (incluir enlace al documento acreditativo):
Responsable: <b>Vicerrectorado de Planificación Estratégica, Calidad y Responsabilidad Social, y Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación</b>
Plazo: <b>mayo 2019-diciembre 2019</b>
¿Acción finalizada? Si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
En caso de no estar finalizada indicar fecha de cierre: <b>diciembre 2019</b>
Indicador: <b>resultados de las encuestas de satisfacción del alumnado egresado</b>
Valor del Indicador: <b>número de encuestas</b>
Observaciones:

SGC-P-4-1 Profesorado
Descripción Acción de mejora: <b>simplificar el sistema de coordinación del Grado</b>
Justificación: <b>mejorar el control y supervisión de las reuniones de coordinación.</b>
Evidencia (incluir enlace al documento acreditativo):
Responsable: <b>Comisión de Seguimiento y Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación</b>
Plazo: <b>septiembre 2018-julio 2019</b>
¿Acción finalizada? Si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
En caso de no estar finalizada indicar fecha de cierre: <b>julio 2019</b>
Indicador: <b>número de acciones encaminadas a mejorar la coordinación</b>
Valor del Indicador: <b>actas de la Comisión de Seguimiento</b>
Observaciones:

SGC-P-4-2 Profesorado
Descripción Acción de mejora: <b>mejora de la coordinación entre tutores/as externos e internos de prácticas externas</b>
Justificación: <b>los tutores/as externos valoran en menor medida su coordinación con los tutores/as académicos y la información recibida del Centro</b>
Evidencia (incluir enlace al documento acreditativo):
Responsable: <b>Profesorado y Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación</b>



Universidad de Jaén

*Vicerrectorado de Enseñanzas de Grado, Postgrado y Formación Permanente*

<b>Plazo: abril 2019-septiembre 2019</b>
¿Acción finalizada? Si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
En caso de no estar finalizada indicar fecha de cierre: <b>septiembre 2019</b>
<b>Indicador: actas de las reuniones mantenidas</b>
<b>Valor del Indicador: número de reuniones</b>
Observaciones: